



**FONDI STRUTTURALI EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

## ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"



Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)  
Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale  
90008940612 E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it) e-Mail  
certificata [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.iccalderisi.gov.it](http://www.iccalderisi.gov.it) codice ufficio : UFZ.QU

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0006769 del 20/09/2018  
06-12 (Uscita)

Al Sito  
All'albo  
Agli Atti

### Fondo Sociale Europeo (FSE) Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

**Obiettivo specifico 10.2.** Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff.

**Azione 10.2.2.** Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

**Avviso AOODGEFID Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base**

#### TITOLO PROGETTO "PON...iamo le basi!"

Piano	Totale autorizzato	Codice Progetto	CUP
42201	€ 44.905,20	10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778	C67I17000150007

#### AVVISO INTERNO SELEZIONE TUTOR Annualità 2018/2019 IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 - 2020;

**VISTO** l'avviso MIUR AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 ad oggetto: "Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Scuole dell'Infanzia e Scuole del I e del II Ciclo";

**VISTA** la nota prot. 38445 del 29-12-2017, con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e l'Innovazione Digitale - Ufficio IV ha autorizzato il progetto presentato da questo Istituto comunicandone altresì il disposto finanziamento per il complessivo importo di € 64.816,80 così suddivisi:

- Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2017-460 per un importo € 19.911,60
- Codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 per un importo € 44.905,20

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/195 del 10 gennaio 2018 con la quale è stato trasmesso il provvedimento di conferma del finanziamento inerente il progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778** la cui conclusione è prevista entro il 31/08/2019, mentre la chiusura amministrativa contabile va completata entro il 31/12/2019 con codice progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 per un importo € 44.905,20;

**CONSIDERATO** che la nota sopraindicata inviata dall'Ufficio Scolastico Regionale costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

**VISTE** le Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui alla nota prot. 1588 del 13 gennaio 2016, e le relative integrazioni fornite con nota MIUR.AOODGEFID prot. 31732 del 25/7/2017;

**VISTO** il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

**VISTO** il D.Lgs.165/2001, rubricato “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione”;

**VISTO** il D. I. n. 44/2001, rubricato “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche”;

**VISTO** il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

**VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio del Progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2017-778 PROT. N. 559 del 25/01/2018

**VISTA** la nota "Attività di formazione / Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale - Chiarimenti” pubblicata dal MIUR con Protocollo n. 0034815 dei 02-08-2017 e l’errata-corrige Prot. 35926 del 21 settembre 2017 con la quale il MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali - Direzione Generale per Interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la Gestione dei Fondi Strutturali per l’Istruzione e l’Innovazione Digitale Ufficio IV, nel fornire opportuni chiarimenti in ordine alla procedura da seguire, nell’ambito del PON di cui all’oggetto, per il reclutamento del personale cui demandare le relative attività di formazione, ha rimarcato che le Istituzioni Scolastiche devono in ogni caso previamente verificare la presenza e la disponibilità, nel proprio corpo docente, delle risorse professionali occorrenti, predisponendo apposito avviso interno, altresì recante criteri specifici e predeterminati di selezione;

**VISTA** la pubblicazione del Manuale operativo per la Documentazione delle selezioni per il personale per la formazione del 22/11/2017;

**CONSIDERATO** che si rende necessario reperire figure professionali con il profilo di TUTOR per lo svolgimento del Piano autorizzato e in possesso di requisiti culturali, professionali e relazionali idonei allo svolgimento dello stesso;

**VISTE** le delibere del Consiglio di Istituto n. 34 del 28/03/2017 e n. 135 del 5/09/2018 con cui si sono definite la partecipazione all’ Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 e i criteri generali di individuazione dei tutor, esperti, facilitatore e valutatore del Piano Integrato di Istituto;

**VISTE** le decisioni assunte Collegio dei Docenti n.3 del verbale e n. 8 della seduta del 17 marzo 2107 con cui si sono definite la partecipazione all’ Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017, le linee generali della progettazione e i criteri generali di individuazione dei tutor, esperti e facilitatore e valutatore del Piano Integrato di Istituto;

**RILEVATA** l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, relativamente alle azioni specifiche per la scuola dell’infanzia e per la scuola primaria, di individuare le professionalità necessarie;

**VISTO** il decreto prot. n. 6131 del 10/08/2018 di nomina del responsabile unico del procedimento RUP per l’attuazione del progetto cui trattasi, come integrato con incarico di Coordinatore e Direzione prot. n. 6731 del 19/08/2018;

**RILEVATA** l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, relativamente alle azioni specifiche per la scuola dell’infanzia e per la scuola primaria, di individuare le professionalità necessarie;

**CONSIDERATO** che si procederà a reclutare personale esterno, solo in mancanza di risorse umane interne all’Istituzione Scolastica IC R. Calderisi di Villa di Briano (nota prot. 34815 del 02/08/2017) per la figura di esperto/ formatore;

**VISTA** la determina prot. n. del 6732 del 19/08/2018;

#### EMANA

il seguente Avviso interno per la selezione ed il reclutamento di n. 9 docenti TUTOR nei percorsi formativi di seguito indicati per l’annualità 2018-2019

<b>Tipologia di modulo</b>	<b>Titolo</b>	<b>Destinatari</b>	<b>Durata</b>
Potenziamento delle competenze di base (Lingua madre)	<b>La bottega della lingua</b> <u>Descrizione:</u> laboratorio linguistico-espressivo, testuale e di scrittura creativa per il recupero e il potenziamento delle abilità linguistiche e delle competenze comunicativo-espressive, attraverso l’uso di una metodologia di tipo funzionale-comunicativo e un approccio cooperativo e di tipo metacognitivo, in un ambiente di apprendimento rassicurante e motivante,	20 alunni terze classi <b>Scuola primaria</b>	30 ore

	dove le esperienze, i bisogni e le risorse possedute da ciascun alunno costituiscono il punto di partenza del percorso che si intende realizzare, in modo da garantire a ciascuno opportunità di successo scolastico, accrescendo motivazione ,autostima, fiducia in se stessi.		
Potenziamento delle competenze di base (Lingua madre)	<b>Leggo, produco, interpreto</b> <u>Descrizione:</u> laboratorio linguistico-testuale per il potenziamento delle competenze di base nella madre promosse nelle sue diverse dimensioni, abilità del leggere, dell'ascolto, del parlato e dello scritto.	20 alunni classi prime e seconde <b>Secondaria di I GRADO</b>	30 ore
Potenziamento delle competenze di base (Matematica)	<b>Matematica...mente alla primaria</b> <u>Descrizione:</u> laboratorio logico-matematico per lo sviluppo delle competenze di numeracy con approccio metodologico attivo e cooperativo, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie.	20 alunni quarte classi <b>Scuola primaria</b>	30 ore
Potenziamento delle competenze di base (Matematica)	<b>Giocando con la matematica: nessuno escluso</b> <u>Descrizione:</u> laboratorio logico-matematico per lo sviluppo delle competenze di numeracy con approccio metodologico attivo e cooperativo, anche mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie, facendo leva sui fattori emotivi e motivazionali, interessi diversificati per un sereno e regolare sviluppo delle progressive e più specifiche competenze logico-matematiche, di un efficace metodo di studio.	20 alunni classi seconde <b>Secondaria di I GRADO</b>	30 ore
Potenziamento delle competenze di base (Scienze)	<b>Vedo, tocco e imparo</b> <u>Descrizione:</u> laboratorio scientifico per lo sviluppo delle competenze logico-scientifiche attraverso un percorso pratico-esperienziale che promuova negli alunni il desiderio di avvicinarsi fisicamente al mondo della ricerca scientifica, sarà possibile realizzare numerose esperienze relative a Fisica, Chimica, Biologia, Scienze della Terra.	20 alunni classi seconde e terze <b>Scuola primaria</b>	30 ore
Potenziamento delle competenze di base (Scienze)	<b>Madre Terra</b> <u>Descrizione:</u> laboratorio scientifico per lo sviluppo delle competenze logico-scientifiche attraverso un percorso esperienziale che promuova negli alunni , in un'ottica trasversale l'educazione alla sostenibilita' e quella ambientale, alla salute, mediante l'utilizzo di metodologie didattiche innovative, attive supportate dalle ICT.	20 alunni delle classi prime e seconde <b>Secondaria di I GRADO</b>	30 ore
Potenziamento delle competenze di base (Lingua straniera)	<b>Welcome English</b> <u>Descrizione:</u> percorso formativo per la promozione dello sviluppo delle abilità espressive e comunicative degli allievi e l'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta loro di usare la lingua straniera come efficace mezzo di comunicazione in contesti diversificati. Il percorso prevede la realizzazione di un approccio situazionale, di tipo comunicativo-laboratoriale, per cui l'alunno è inserito in situazioni reali e di role playing e potrà migliorare le abilità di ascolto, comprensione ed espressione della lingua straniera.	20 alunni classi terze <b>Secondaria di I GRADO</b>	30 ore
Potenziamento delle competenze di base (Lingua straniera)	<b>English at school 1</b> <u>Descrizione:</u> percorso formativo per l'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta loro di usare la lingua straniera come efficace mezzo di	20 alunni delle classi quinte <b>Scuola</b>	30 ore

inglese per gli allievi delle scuole primarie )	comunicazione in contesti diversificati, attraverso attività di laboratorio e l'interazione dialogica tra pari e con l'esperto che consenta la maturazione della consapevolezza dell'importanza della conoscenza di una seconda lingua.	<b>primaria</b>	
Potenziamento delle competenze di base (Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie )	<b>English at school 2</b> <u>Descrizione:</u> percorso formativo per l'acquisizione di una competenza comunicativa che permetta loro di usare la lingua straniera come efficace mezzo di comunicazione in contesti diversificati, attraverso attività di laboratorio e l'interazione dialogica tra pari e con l'esperto che consenta la maturazione della consapevolezza dell'importanza della conoscenza di una seconda lingua.	20 alunni delle classi quinte <b>Scuola primaria</b>	30 ore

Si precisa che:

La ricerca prevede esplicita candidatura con consegna del curriculum vitae in formato europeo che comproverà il possesso dei titoli e delle esperienze dichiarate, inoltre risulta necessaria la certificazione e/o titoli comprovanti la conoscenza e l'uso delle tecnologie informatiche, in particolare, nell'uso della piattaforma ministeriale PON2014/2020.

Le competenze professionali saranno valutate in base a quanto emergerà dal C.V. con la precisazione:

- a parità di punteggio sarà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola domanda, per ciascun modulo, ritenuta valida. L'Istituto provvederà, sulla base dei curricula presentati, alla scelta delle figure di tutor attuando la procedura di comparazione degli stessi secondo le direttive stabilite dalle Linee guida Operative dei Programmi Europei vigenti e in base ad apposita graduatoria da affiggere all'albo e sul sito on line della scuola.

I criteri per la selezione delle figure degli esperti definiti dal Consiglio di Circolo attribuiscono nella valutazione generale un peso pari al 50% per i titoli presentati, al 50% per le esperienze pregresse riferito all'incarico. Per la presente selezione, rivolta a personale incardinato nell'istituzione scolastica, nessuno dei titoli valutabili costituisce requisito di accesso.

La valutazione comparativa dei titoli prodotti e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione:

<b>Tabella punteggi per selezione tutor</b>		
<b>Titoli culturali</b>	<b>Tot. 40 punti</b>	
Laurea specifica o diploma artistico / musicale / coreutico pertinente al modulo richiesto	fino a 90 su 110 da 91 a 99 da 100 a 107 da 107 a 110	Punti 6 Punti 7 Punti 8 Punti 9
<i>In alternativa:</i> Per titolo di studio inferiore (diploma)	110/110 e lode	Punti 10
		Punti 5
Titoli specifici post-laurea / post-diploma attinenti	Dottorato Master o specializzazione Corso perfezionamento	Punti 5 Punti 3 Punti 2
Certificazioni informatiche di base e specifiche per la didattica pertinenti al modulo richiesto	Certificazione informatica di base Certificazioni informatica per didattica (LIM, teacher, etc.)	Punti 10 Punti 10
<b>Esperienze professionali</b>	<b>Tot. 40 punti</b>	
Esperienze di tutoraggio nel settore di pertinenza con i destinatari specifici	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)	

Esperienze di formazione e conduzione gruppi con bisogni educativi speciali in percorsi inclusivi	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 20 punti)
---	--

### I compiti attribuiti al Tutor sono:

1. Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
2. Conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al “Manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto” per quello che concerne la figura del Tutor;
3. Inserire i nominativi dei corsisti in piattaforma e curare il registro didattico e controllare l'apposizione delle firme di presenza proprie, dell'esperto e dei corsisti con orario di inizio e fine lezione;
4. Accertare l'avvenuta compilazione della documentazione e delle autorizzazioni da parte dei genitori;
5. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende avvicinandosi al numero standard previsto (20 alunni);
6. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
8. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curricolare;
9. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
10. Assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Tutor;
11. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
12. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
13. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
17. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

### Informazioni generali

- I corsi si terranno nell'Istituto, nel periodo presumibilmente ottobre – dicembre 2018, secondo il calendario che sarà successivamente concordato in funzione delle esigenze della scuola;
- Il compenso orario è di 30 (trenta) euro per tutti i moduli, onnicomprensivo di ogni onere;
- Le somme saranno erogate a consuntivo delle attività previo accreditamento dei fondi ministeriali all'Istituto

### Condizioni, termini e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati devono far pervenire la propria istanza alla Segreteria della Scuola – Ufficio Protocollo **entro le ore 14:00 di 03/10/2018** *brevi manu* (all'ufficio protocollo). Si precisa che è consentita la candidatura per massimo due moduli.

Nel caso di presentazione di istanza per svolgere il ruolo di Tutor e di Esperto, bisognerà optare per uno dei due ruoli.

La candidatura dovrà contenere:

- a) Domanda di partecipazione, sul modello predisposto dalla scuola e allegato al presente bando (All. A)
- b) Tabella di autovalutazione (All. B)
- c) Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D.Lgs 196/2006 come modificato dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679
- d) Documento di riconoscimento valido.
- e) Informativa sulla privacy (All. C)

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni contenute nelle linee guida di attuazione dei Piani Integrati d'Intervento. Il Dirigente scolastico si riserva di convocare gli interessati per chiedere loro la presentazione di certificazioni originali dei titoli, delle esperienze dichiarate e della proposta progettuale.

**Pubblicazione graduatorie**

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

È ammesso reclamo avverso la graduatoria entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione; esaminati i ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

**Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art.5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente Scolastico.

**Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016. Tutela della privacy**

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003 e del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". I candidati dovranno esprimere, con la sottoscrizione dell'allegato 2, il consenso al trattamento dei propri dati personali pena la non ammissione alle selezioni.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Emelde Melucci

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico  
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate,  
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa